

ACCOMPAGNEMENT, SUIVI DU STAGIAIRE – FORMATION ANGLAIS POUR ADULTES A1-A2 55h

| PARTIE 1 : COMMUNIQUER À L'ORAL – 15 HEURES | | | |
|--|-------|-------------------|---|
| Objectifs du module | Dates | Durée | Historique du thème travaillé - Observations du formateur |
| Compétences orales : se présenter et présenter quelqu'un ou quelque chose d'autre, mener une conversation téléphonique, donner son opinion : | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Les objectifs du module ont-ils été atteints ? | Oui | Si non pourquoi ? | |
| Le stagiaire a-t-il eu des difficultés particulières | Oui | Si non pourquoi ? | |

ACCOMPAGNEMENT, SUIVI DU STAGIAIRE – FORMATION ANGLAIS POUR ADULTES A1-A2 55h

| PARTIE 2 : ANGLAIS À L'ÉCRIT – 15 heures | | | |
|---|-------|-------------------|---|
| Objectifs du module | Dates | Durée | Historique du thème travaillé - Observations du formateur |
| Compétences écrites : rédiger des lettres et e-mails d'invitation, de confirmation ou d'infirmary, des rapports sommaires, des revues d'événements : | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Les objectifs du module ont-ils été atteints ? | Oui | Si non pourquoi ? | |
| Le stagiaire a-t-il eu des difficultés particulières | Oui | Si non pourquoi ? | |

ACCOMPAGNEMENT, SUIVI DU STAGIAIRE – FORMATION ANGLAIS POUR ADULTES A1-A2 55h

| PARTIE 3 : UTILISER LA GRAMMAIRE À BON ESCIENT – 5 heures | | | |
|--|-------|-------------------|---|
| Objectifs du module | Dates | Durée | Historique du thème travaillé - Observations du formateur |
| <p>Compétences grammaticales : les temps simples, choisir le bon temps pour exprimer ce que l'on souhaite, les auxiliaires modaux et ce qu'ils veulent dire</p> | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Les objectifs du module ont-ils été atteints ? | Oui | Si non pourquoi ? | |
| Le stagiaire a -t-il eu des difficultés particulières | Oui | Si non pourquoi ? | |

ACCOMPAGNEMENT, SUIVI DU STAGIAIRE – FORMATION ANGLAIS POUR ADULTES A1-A2 55h

| PARTIE 4 : ANGLAIS DANS LE MONDE DU TRAVAIL – 10 heures | | | |
|--|-------|-------------------|---|
| Objectifs du module | Dates | Durée | Historique du thème travaillé - Observations du formateur |
| Compétences relationnelles : organisation dans le monde du travail, vocabulaire adéquat et précis, savoir s'adapter aux différents supports et situations | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Les objectifs du module ont-ils été atteints ? | Oui | Si non pourquoi ? | |
| Le stagiaire a -t-il eu des difficultés particulières | Oui | Si non pourquoi ? | |

ACCOMPAGNEMENT, SUIVI DU STAGIAIRE – FORMATION ANGLAIS POUR ADULTES A1-A2 55h

| PREPARATION TOEIC - 10 HEURES | | | |
|---|-------|-------------------|---|
| Objectifs du module | Dates | Durée | Historique du thème travaillé - Observations du formateur |
| PREPARATION TOEIC - Simulation, exercices, mise en conditions, examen blanc | | 2h | |
| | | 2h | |
| Les objectifs du module ont-ils été atteints ? | Oui | Si non pourquoi ? | |
| Le stagiaire a-t-il eu des difficultés particulières | Oui | Si non pourquoi ? | |

Conclusion formatrice :

Comment s'est passée la formation au point de vue pédagogique :

.....

Le stagiaire a-t-il rencontré des difficultés particulières pendant la formation ? :

.....

Les objectifs de la formation ont-ils été atteints :

.....

Le niveau était-il adapté au stagiaire ? :

.....

Quelle suite à donner à cette formation :

.....